

PATVIRTINTA  
Šilutės profesinio mokymo centro  
Direktoriaus 2024 m. sausio mėn. 24 d.  
Įsakymu Nr. V-14

## ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRO MOKINIŲ, KURIE MOKOSI PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, MOKYMOŠI PASIEKIMŲ VERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilutės profesinio mokymo centro „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos“ aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-982 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 (toliau – Aprašas) apibrėžia mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tikslus ir būdus, vertinimo lygmenis ir principus, mokinių įgytų kompetencijų vertinimą ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarką. Šiame Apraše mokinių mokymosi pasiekimai apima ir mokymosi pažangą, tai yra mokinio nuolatinį augimą ir judėjimą išsikeltų mokymosi tikslų link, bei ugdymo rezultatus, kurie atspindi mokinių įgytas kompetencijas.

2. Mokinio įgytų kompetencijų vertinimas yra integrali ugdymo proceso dalis. Vertinimas suprantamas kaip mokytojo ir mokinio tarpusavio sąveika, kurios metu kaupiama informacija apie mokinio mokymąsi, pažangą ir įvairiais būdais teikiamas grįžtamasis ryšys mokiniui apie jo pasiekimus, pateikiamos rekomendacijos dėl tolesnio mokymosi.

3. Mokymosi pasiekimų vertinimo procesas grindžiamas vertybiniais orientyrais, leidžiančiais atskleisti mokinių visapusiškus gebėjimus tinkamiausiu būdu ir sudaryti galimybes juos plėtoti. Jais paremta kasdienė vertinimo praktika Šilutės profesinio mokymo centre turi prisidėti prie įtraukios ir mokinį, ir mokytoją įgalinančios mokyklos kultūros formavimosi.

### II SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ VERTINIMO TIKSLAI IR BŪDAI

4. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimu siekiama:

4.1. padėti *mokiniui* įsivertinti savo mokymosi pažangą, pasiekimų rezultatus ir ugdyti mokinio gebėjimą kelti mokymosi tikslus bei planuoti tolesnį savo mokymąsi, suteikti jo poreikius atitinkančią pagalbą;

4.2. padėti *mokytojams* priimti pagrįstus sprendimus tolimesniam ugdymui planuoti ir tobulinti; kurti palankią ugdymo aplinką, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, ir tikslingai panaudoti informaciją apie mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, bendradarbiaujant su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais;

4.3. suteikti *mokinio tėvams (globėjams)* informaciją apie mokymosi pasiekimų lygį ir pažangą;

4.4. gerinti *ugdymo proceso kokybės valdymą*, stebint mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, juos analizuojant ir priimant sprendimus dėl pagalbos mokytojams ir mokiniams.

5. Aprašo 4 punkte įvardintiems mokymosi pasiekimų vertinimo tikslams įgyvendinti naudojami šie vertinimo būdai:

5.1. formuojamasis vertinimas užtikrina svarbiausio mokinių pasiekimų vertinimo tikslo – padėti mokyti – įgyvendinimą. Formuojamasis vertinimas ugdymo (si) procese teikia abipusį atsaką, grįžtamąjį ryšį, padedantį mokiniui gerinti mokymą (si), nukreipiantį, ką dar reikia išmokti, leidžiantį mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų. Formuojamasis vertinimas apibrėžiamas kaip cikliškas mokymo(si) metu gaunamos mokymosi informacijos panaudojimas tolesniam mokymui ir mokymuisi planuoti ar koreguoti. Pažymiai vertinant formuojamuoju būdu nerašomi. Formuojamasis vertinimas apima:

5.1.1. esamos mokymosi situacijos diagnozavimą, siekiant tikslingai pasirinkti tinkamą mokymo strategiją, mokymosi turinį, mokinių veiklą ir kt.;

5.1.2. sąlygų mokiniams mokyti ir pademonstruoti, ką jie išmoko, sudarymą, leidžiančių kiekvienam mokiniui atskleisti savo potencialą;

5.1.3. tolesnį mokymąsi, stimuliuojančio grįžtamojo ryšio teikimą. Grįžtamasis ryšys turi būti konkretus ir orientuotis į mokinio atliekamą užduotį, jis turi teikti kokybinę informaciją, galinčią padėti mokiniui geriau atlikti jo darbą;

5.1.4. sąlygų mokiniams mokyti su bendraklasiais ir iš bendraklasių užtikrinimą. Mokymasis yra socialinė ir kultūrinė praktika, todėl mokiniai daug išmoksta vieni iš kitų, nes bendraudami su bendraamžiais yra atviresni, nepatiria baimės ir nerimo jausmo;

5.1.5. mokinių skatinimą permąstyti savo mokymosi patirtį ir įsivertinti pasiektą rezultatą. Mokymasis yra sąmoninga mokinio veikla, todėl mokytojas turėtų aktualizuoti mokymosi turinį, padėti mokiniui atrasti asmeninę mokymosi prasmę;

5.2. apibendrinamasis vertinimas siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto atžvilgiu. Instituciniu lygmeniu išskiriamas mokyklos vidinis ir išorinis apibendrinamasis vertinimas. Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas atliekamas pasibaigus tam tikram mokymosi etapui (pusmečiai, metiniai įvertinimai), formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatus baigus programą, kursą, modulį ar kitą mokymosi etapą.

5.2.1. mokyklos vidinis apibendrinamasis vertinimas gali būti skirstomas į trumpesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokiniai atsiskaito už sutartos apimties mokymosi laikotarpį, ir ilgesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokytojas apibendrina ilgesnio periodo rezultatus ir įvertina mokinio darbą per trimestrą, pusmetį, mokslo metus arba baigus mokymo programą ar jos dalį. Apibendrinamajam vertinimui naudojami pažymiai arba „Įskaita“ (vadovaujantis šio aprašo 7 punktu). Tinkamai įgyvendinamas apibendrinamasis vertinimas turi:

5.2.1.1. atitikti švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamose bendrosiose programose suformuluotus tikslus, apibrėžiančius, ką mokiniai turi mokėti, suprasti ir gebėti atlikti naudodami įgytas žinias;

5.2.1.2. remtis kriterijais ir pasiekimų lygių aprašais. Siekdami mokinių mokymosi rezultatų palyginamumo, mokytojai turi vienodai interpretuoti pasiekimų lygių reikalavimus;

5.2.1.3. sudaryti galimybę išmokti. Mokiniais prieš atsiskaitymą, vertinamą pažymiu turėtų būti sudarytos sąlygos išmokti tai, kas bus vertinama, ir gauti grįžtamąjį ryšį apie tai, kaip jiems sekasi;

5.2.1.4. tikrinti mokinių mokymosi pažangą kelis kartus ir skirtingais vertinimo įrankiais; sprendimas apie mokinių gebėjimus turi būti grįstas daugiau nei vienu vertinimo būdu;

5.2.1.5. vadovautis aiškia vertinimo skale. Ji turi būti suprantama visoms suinteresuotoms pusėms;

5.2.1.6. pažymiai turi būti grįsti mokymosi įrodymais, sukauptais per tam tikrą laikotarpį (rašto darbai, testai, kaupiamieji balai ir t.t.);

5.2.2. įsivertinimą – paties mokinio mokymosi proceso, mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

5.2.3. išorinį apibendrinamąjį vertinimą organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra, vykdanči pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus, tarpinius patikrinimus ir valstybinius brandos egzaminus.

6. Vertinimo formos:

6.1. **Kontrolinis darbas** (testas):

- 6.1.1 tikslas – įvertinti kaip mokinys įsisavino temą, skyrių, dalyko programos dalį;
- 6.1.2 skiriamas baigiant didesnę temą, skyrių, dalyko programos dalį;
- 6.1.3 apie kontrolinį darbą mokiniams pranešama iš anksto, ne vėliau kaip prieš savaitę;
- 6.1.4 Kontrolinio darbo rezultatai įrašomi į el. dienyną;
- 6.1.5 mokiniai, praleidę kontrolinį darbą dėl nepateisinamos priežasties, privalo atsiskaityti iki kito kontrolinio darbo (vėliausiai iki pusmečio pabaigos);
- 6.1.6. mokiniams, praleidusiems kontrolinį darbą dėl nepateisinamos priežasties, dienyne įrašomas nepatenkinamas įvertinimas - 1(vienetas). Kontrolinio darbo atsiskaitymo galimybes ir laiką nustato dalyko mokytojas.

#### 6.2. **Laboratorinis, praktinis** darbas:

- 6.2.1. tikslas – ugdo mokinių praktinius gebėjimus;
- 6.2.2. mokinys, naudodamasis duotomis priemonėmis, turi išspręsti iškeltą problemą: (išmatuoti, apskaičiuoti, įvertinti, palyginti, sisteminti, daryti brėžinius, pagaminti gaminį, formuluoti išvadas).

#### 6.3. **Savarankiškas darbas:**

- 6.3.1. tikslas – įvertinti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas užduotis;
- 6.3.2. savarankiško darbo metu mokiniai atlieka mokytojo pateiktas užduotis iš jau išmoktų ar naujai išdėstytų temų;
- 6.3.4. mokytojas rekomenduoja naudotinas priemones, skatina savarankišką informacijos paiešką;
- 6.3.5. savarankiškas darbas vertinamas pažymiu arba kaupiamuoju balu;
- 6.3.6. apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina.

#### 6.4. **Apklausa raštu ar žodžiu:**

- 6.4.1. tikslas – greitas mokinių žinių patikrinimas;
- 6.4.2. apklausos formos gali būti įvairios: klausimynas, testas, diktantas, monologinis kalbėjimas, raiškus teksto skaitymas, teksto pasakojimas, uždavinių sprendimas, brėžinių, schemų sudarymas, grafiniai darbai;
- 6.4.3. apklausa vertinama pažymiu arba kaupiamaisiais taškais.
- 6.5. Pasiekimų vertinimo užduotys turėtų būti parengtos taip, kad būtų galimybė vertinti mokinių skirtingų pasiekimų sričių gebėjimus.

7. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų (lietuvių kalba, užsienio kalba, matematika, informatika, biologija, chemija, fizika, istorija, geografija, technologijos, ekonomika ir verslumas, menai (dailė, muzika) - pasiekimai vertinami pažymiu dešimties balų sistema, dorinis ugdymas (etika, tikyba,) fizinis ugdymas, pilietiškumo ugdymas, žmogaus sauga, socialinė - pilietinė veikla ir gyvenimo įgūdžiai – „įskaityta“, „neįskaityta“. V GK nutarimu, vadovaujantis PPT pažymomis gali būti vertinama „įskaityta“ ir daugiau dalykų.

8. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami sistemingai. Rekomenduojama pasiekimus vertinti tokiu dažnumu per pusmetį:

- 8.1. jei dalykui mokytis skirta 1–2 pamokos per savaitę (20-40 pamokų per pusmetį), vertinama ne mažiau kaip 2-3 pažymiais;
- 8.2. jei 3–5 pamokos per savaitę (50-100 pamokų per pusmetį) – 4-5 pažymiais.

9. Mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, kurie siejami su pasiekimų lygio augimą rodančiais požymiais:

**slenkstinis pasiekimų** lygis - 4 (atlieka užduotį dalyvaujant ar procesą moderuojant mokytojui);

**patenkinamas pasiekimų lygis** – 5, 6 (atlieka užduotį atsakydamas į nukreipiamuosius klausimus, naudodamasis papildomai pateikta medžiaga, užrašais, vadovaudamasis pateiktais kriterijais ir pan.);

**pagrindinis pasiekimų lygis** - 8, 7 (atlieka užduotį savarankiškai, tikslingai klausdamas ar prašydamas patarimų);

**aukštesnysis pasiekimų lygis** - 10, 9 (užduotį atlieka be pagalbos, susidūręs su kliūtimis, randa būdų jas įveikti, orientuojasi dar nenagrinėto kokio nors reiškinio ar proceso sąlygose, aplinkybėse, reikalaujančiose naujų žinių).

10. Jei mokinys nepasiekia slenkstinio pasiekimų lygio arba praleido 70% per pusmetį dalykui skirtų pamokų, jo žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami neigiamais pažymiais – 3, 2, 1 arba „neįsk.“

11. Dalyko mokytojas, vertindamas mokinio pasiekimų lygį, vadovaujasi dalyko programoje aprašytais lygių požymiais.

### **III SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMO LYGMENYS**

10. Vertinimas mokykloje įgyvendinamas asmeniniu (mokinio), tarpasmeniniu (kelių mokinių), bendruomeniniu (klasės ir mokyklos) ir nacionaliniu lygmenimis, kurie turi derėti tarpusavyje ir sudaryti bendrą sistemą:

10.1. asmeninis (mokinio) lygmuo apima mokinio konkrečių mokymosi pasiekimų įsivertinimą. Įsivertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui ir klasės auklėtojui-(Priedas Nr.1);

10.2. *rekomenduojamas* tarpasmeninis (kelių mokinių) lygmuo, kuris apima mokinių tarpusavio įsivertinimą pagal konkrečias kompetencijas. Į(si)vertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui;

10.3. bendruomeninis klasės lygmuo apima mokytojo planuojamą ir įgyvendinamą mokinių pasiekimų vertinimą, pagal dalyko mokytojo sukurtą vertinimo sistemą;

10.4. bendruomeninis mokyklos lygmuo apima pedagoginės bendruomenės sukurtą ir patvirtintą ir įgyvendinamą „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašą“;

10.5. nacionalinis lygmuo apima išorinį vertinimą (PUPP, tarpiniai patikrinimai, brandos egzaminai), NŠA vykdomą išsilavinimui patvirtinti.

### **IV SKYRIUS MOKINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

11. Dalyko mokytojas, vadovaudamasis bendrųjų dalykų programų rekomendacijomis dėl kompetencijų ugdymo ir vertinimo, pagal galimybes ir turimas priemones, numato kompetencijų ir dalyko žinių integraciją ugdymo proceso metu. Kompetencijos atskleidžiamos per veiklas pamokoje, kurių raiškos būdai gali būti įvairiausi. Taip pat kompetencijų ugdymui gali būti priskirti mokinio pasiekimai klasės, mokinių savivaldos, mokyklos renginių, projektų, neformalaus ugdymo užsiėmimų, socialinėse - pilietinėse ir t.t. veiklose.

12. Kompetencijos nevertinamos atskiru pažymiu. Ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais.

### **V SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMO PRINCIPAI**

13. Mokinių pasiekimų vertinimo esmė – padėti mokiniui mokytis ir tobulėti. Mokinių pasiekimų vertinimas grindžiamas atvirumu, nešališkumu, visų mokyklos bendruomenės narių bendravimu ir bendradarbiavimu.

14. Vertinant mokinių pasiekimus laikomasi nuostatos, jog kiekvienas mokinys gali augti ir tobulėti, kai jam sudaromos jo poreikius atitinkančios sąlygos bei teikiama reikalinga pagalba.

15. Vertinami yra mokinių pasiekimai, todėl vertinimas neturi būti suprantamas kaip apdovanojimo ar drausminimo priemonė. Mokinių užduočių neatlikimo (nepateikimo) atvejais vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

16. Mokinių pažanga skatinama asmeninio tobulėjimo, o ne būti geresniam už kitą siekiu. Mokyklos vertinimo kultūra neturėtų būti orientuota į mokinių konkurencijos tarpusavyje skatinimą, todėl turėtų būti vengiama mokinių lyginimo tarpusavyje.

17. Mokytojas, planuodamas, organizuodamas ir įgyvendindamas mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą:

17.1. vadovaujasi Pedagogų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561 „Dėl Pedagogų etikos kodekso patvirtinimo“;

17.2. ugdymo procese taiko adekvačius mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo metodus;

17.3. kuria ir palaiko į mokymąsi orientuotą vertinimo kultūrą;

17.4. tobulina instrumentus, padedančius įvertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir įgytas kompetencijas;

17.5. aptaria su mokiniais akademinio sąžiningumo klausimus ir galimas pasekmes nesilaikant sąžiningumo principo;

## **VI SKYRIUS**

### **ĮVERTINIMO FIKSAVIMAS BAIGUS PROGRAMĄ AR JOS DALĮ**

18. Mokymosi rezultatams apibendrinti, įvertinti taikomas apibendrinamasis vertinimas (pažymys, įskaita).

19. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą ir atlikusiam skirtas vertinimo užduotis, pusmečio dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų atitinkamo laikotarpio balų / pažymių, skaičiuojant jų svertinį arba aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę.

Fiksuojamas nepatenkinamas pusmečio dalyko įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“), jei mokinys be pateisinamos priežasties nelankė mokyklos ir iki pusmečio pabaigos neatliko tuo laikotarpiu skirtų vertinimo užduočių (pvz., kontrolinių darbų ir kt.), nepademonstravo pasiekimų, numatytų pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrosiose programose.

Jei mokinys neatliko per pusmetį skirtų vertinimo užduočių dėl pateisintų priežasčių (pvz., ligos), fiksuojamas įrašas „atleista“ („atl.“).

20. Vienų mokslo metų pasiekimų rezultatas, mokantis pagal dalyko programą (toliau – dalyko metinis įvertinimas), fiksuojamas iš I ir II pusmečių balų / pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį arba svertinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles. Mokiniais ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti paaiškinama, kokie dėmenys (pvz., kontroliniai darbai, projektai ir kt.) daro įtaką trimestro / pusmečio dalyko įvertinimui, kokie svertiniai koeficientai taikomi (jei taikomi) fiksuojant metinį dalyko įvertinimą.

20.1. Jei bent vienu pusmečiu fiksuotas įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet dalyko metinis įvertinimas – „neįskaityta“ („neįsk.“).

20.2. Jei pasibaigus ugdymo procesui buvo skirtas papildomas darbas, papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.

21. Jei mokinys dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių praleido dalį dalyko pamokų, jis turi teisę gauti konsultacijas ir atsiskaityti sutartu su mokytoju laiku.

22. Vidurinio ir pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokiniui, turinčiam dalyko nepatenkinamą metinį įvertinimą ir negavusiam brandos atestato, atsiskaitymas už dalyko programą galimas tik sekančiais mokslo metais, t.y. po rugsėjo 1 d.

23. Mokiniui pagal gydytojo ar gydytojų konsultacinės komisijos pažymą ir mokyklos direktoriaus įsakymą atleistam nuo kūno kultūros pamokų, pusmečio ir metinių įvertinimų el. dienyno skiltyje rašoma „atleista“ („atl.“) (duomenis apie mokinių atleidimą nuo kūno kultūros administracijai ir kūno kultūros mokytojui pateikia grupės vadovas).

## **VII SKYRIUS**

### **INFORMAVIMAS APIE VERTINIMĄ**

24. Vertinimo informacija, laikantis konfidencialumo reikalavimų, asmeniui pateikiama žodžiu ir/ar raštu:

24.1. Mokiniais:

24.1.1. žodinis įvertinimas pateikiamas argumentuotai pamokos metu;

24.1.2. atlikus rašto darbus - pagal dalyko vertinimo aprašą darbų įvertinimai surašomi el.dienyne, galimi pasiekimų įrašai pačiame mokinio darbe, paaiškinant užduoties atlikimo trūkumus bei stipriąsias puses, nurodant tobulėjimo kryptis mokymosi sėkmės link.

25. Mokytojams, grupės vadovams, administracijai:

25.1. laiku surašant pažymius į el. dienyną;

25.2. pasibaigus pusmečiui, mokslo metams, grupių vadovai pristato skyrių vedėjams mokinių pažangos ir pasiekimų bei lankomumo suvestines;

25.3. mokinių pasiekimų ir lankomumo rezultatai pristatomi Mokytojų tarybai, administracijos darbuotojai parengia rezultatų lyginamąsias analizes.

26. Tėvai (globėjai) vaiko lankomumą, pasiekimus ir pažangą gali stebėti el. dienyno paskyroje, klasių vadovai tėvus (globėjus) informuoja telefonu, individualių pokalbių metu, tėvų susirinkimų metu;

## **VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

27. Vadovaudamosi šiuo Aprašu, kolegialumo ir bendradarbiavimo principais, mokyklos rengia vidaus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tvarką, ir kitus su mokinių mokymosi pasiekimų vertinimu susijusius dokumentus.

---

SUDERINTA:

Grupių vadovų metodinės grupės

2024-01-22 protokolas Nr.2

Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės

2024-01-17 protokolas Nr.1

..... klasės mokinio/-ės .....

20...-20... m.m. INDIVIDUALIOS MOKYMOŠI PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATAI

| Mokomasis dalykas            | Turėjau 8 klasėje | Noriu turėti 9 klasėje | 9 klasė |         |         |         |         | Noriu turėti 10 klasėje | 10 klasė     |         |         |         |         | PUPP |         |              |
|------------------------------|-------------------|------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------------------|--------------|---------|---------|---------|---------|------|---------|--------------|
|                              |                   |                        | 1 pusm. | Pokytis | 2 pusm. | Pokytis | Metinis |                         | Ar įvykdyta? | 1 pusm. | Pokytis | 2 pusm. | Pokytis |      | Metinis | Ar įvykdyta? |
| Dorinis ugd. (tikyba, etika) |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Lietuvių kalba               | 5                 | 6                      | 5       | 0       |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Užsienio k. (Anglų)          | 6                 | 8                      | 7       | +1      |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Užsienio k. (Rusų, vokiečių) |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Matematika                   |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Istorija                     |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Geografija                   |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Biologija                    |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Fizika                       |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Chemija                      |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Informatika                  |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Muzika                       |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Dailė                        |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Technologijos                |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Fizinis ugdymas              |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Ekonomika ir verslumas       |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |
| Pilietiškumo ugdymas         |                   |                        |         |         |         |         |         |                         |              |         |         |         |         |      |         |              |

|  |  |   |
|--|--|---|
| Mokymosi tikslas:                          | Man pavyko/nepavyko pasiekti tikslą, nes                 | Nepasiektas slenkstinis pasiekimų lygis – 1, 2, 3 |
|  |  | Slenkstinis pasiekimų lygis - 4                   |
| Kaip sieksiu tikslų, ką darysiu asmeniškai | Tėvų įžvalgos, lūkesčiai dėl mokinio mokymosi rezultatų: | Patenkinamas pasiekimų lygis – 5, 6               |
|  |  | Pagrindinis pasiekimų lygis - 8, 7                |
|  |  | Aukštesnysis pasiekimų lygis -10, 9               |

..... klasės mokinio/-ės .....

20...-20... m.m. INDIVIDUALIOS MOKYMOŠI PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATAI

| Mokomasis dalykas               | Turėjau 10 klasėsje | Noriu turėti 11 klasėje | 11 klasė |         |         |         |         |              | Noriu turėti 12 klasėje | 12 klasė |         |         |         |         |              | VBE |
|---------------------------------|---------------------|-------------------------|----------|---------|---------|---------|---------|--------------|-------------------------|----------|---------|---------|---------|---------|--------------|-----|
|                                 |                     |                         | 1 pusm.  | Pokytis | 2 pusm. | Pokytis | Metinis | Ar įvykdyta? |                         | 1 pusm.  | Pokytis | 2 pusm. | Pokytis | Metinis | Ar įvykdyta? |     |
| Dorinis ugdymas (tikyba, etika) |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Lietuvių kalba                  |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Užsienio k. (Anglų)             |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Užsienio kalba (Rusų, vokiečių) |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Matematika                      |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Istorija                        |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Geografija                      |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Biologija                       |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Fizika                          |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Chemija                         |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Informatika                     |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Muzika                          |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Dailė                           |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Technologijos                   |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Fizinis ugdymas                 |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Ekonomika ir verslumas          |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |
| Pilietiškumo ugdymas            |                     |                         |          |         |         |         |         |              |                         |          |         |         |         |         |              |     |

|  |  |   |
|--|--|---|
| Mokymosi tikslas:                          | Man pavyko/nepavyko pasiekti tikslą, nes                 | Nepasiektas slenkstinis pasiekimų lygis – 1, 2, 3 |
|  |  | Slenkstinis pasiekimų lygis - 4                   |
|  |  | Patenkinamas pasiekimų lygis – 5, 6               |
| Kaip sieksiu tikslų, ką darysiu asmeniškai | Tėvų įžvalgos, lūkesčiai dėl mokinio mokymosi rezultatų: | Pagrindinis pasiekimų lygis - 8, 7                |
|  |  | Aukštesnysis pasiekimų lygis -10, 9               |