

PATVIRTINTA

Šilutės profesinio mokymo centro direktorės

2023 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V- 24

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS
2020-2023 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO
2023 METŲ VEIKLOS PROGRAMA

Finansavimo šaltinių sutartiniai žymėjimai: krepšelio lėšos - K.L.; paramos lėšos - P.L.; programų, projektų lėšos -Pr.L.; asmeninės lėšos - As.L.; intelektualiniai resursai - In.r.; bendrojo finansavimo lėšos – B.F.L.; kvalifikacijos kėlimo lėšos – K.k.I.

Strateginio plano programa, programos tikslai ir uždaviniai, priemonės uždaviniams įgyvendinti	Planuojama veikla 2023 metais	Atsakingas	Ištekliai	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patikrinta (kaip)
Programa 01: Profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo įgyvendinimas						
01 Programos tikslas 04: įtraukti mokinius mokytis ir išskleisti individualius gebėjimus						
Uždavinys 04-01: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui						
04-01-01 Priemonė: kurti ir diegti taiklesnį ugdymo turinį ir naujas mokymo organizavimo formas, plėtoti kūrybingas ugdymo(si) aplinkas aukštesniems mokinių mokymosi rezultatams pasiekti. (BENDRASIS UGDYMAS)	1. Atlikti I ir III gimnazijos klasių mokinių apklausą dėl pasirenkamų dalykų, dalykų kurso, dalykų modulių poreikio	Gimnazijos skyriaus vedėja, mokinių administratorė	In.r.	1.1. Gautų duomenų pagrindu parengtas vykdomų programų įgyvendinimo 2023-2024 mokslo metais planas.	2023 m. rugpjūčio – rugsėjo mėn.	Mokytojų tarybos protokolai, direktorės įsakymai
			In.r.	1.2. Mokinių apimtis, kuriems sudaryti individualaus ugdymosi planai - 100%.	iki 2023 m. rugsėjo 5 d.	Mokinių asmens bylos
		Gimnazijos skyriaus vedėja	In.r.	1.3. Sudarytos mokinių grupės dalykų mokymuisi bendruoju, išplėstiniu kursais bei pagal pasirenkamųjų dalykų modulius ir laisvai pasirenkamųjų dalykų programoms (gr. skaičius, vienetais).	iki 2023 m. rugsėjo 5 d.	Direktorės įsakymai, Mokinių registras
		Bendrojo ugdymo metodinės grupės pirmininkė, Gimnazijos skyriaus vedėja, direktorės pavaduotojas	In.r.	1.4. Išanalizuotos mokinių, besimokančių pagal II dalies pagrindinio ugdymo programą, ugdymo(si) sunkumus sąlygojančios priežastys, priimti	iki 2023 m. rugsėjo 15 d.	Bendrojo ugdymo metodinės grupės posėdžio protokolai

	ugdymui, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai		sprendimai dėl šių mokinių mokymosi poreikio patenkinimo.		
	Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai	In.r.	1.5. Parengtų pritaikytų dalykų programų, atsižvelgiant į ugdymo(si) sunkumų sąlygojančias priežastis turinčių mokinių skaičių, apimtis, procentais - 100%	iki 2023 m. spalio 2 d.	Pritaikytų dalykų programos aprobuotos Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdyje (protokolo nutarimas)
2. Organizuoti mokslo metų pradžioje dalykų diagnostinius testus I ir III gimnazijos klasių mokiniams	Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai	In.r.	2.1. Patikrintos I ir III gimnazijos klasių visų mokomųjų dalykų mokinių žinios (mokinių apimtis - 100%	iki 2023 m. spalio 3 d.	Bendrojo ugdymo metodinės grupės posėdžio protokolai
	Direktorė	B.F.L.			Direktorės įsakymai
	Dalykų mokytojai	B.F.L.	2.3. Parengtų dalykų ilgalaikių teminių planų, apimtis, procentais – 100.	2023-10-03	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės protokolai, Centro serverio vieta „Mokytojams“
3. Organizuoti mokiniams, pasirinkusiems technologijų mokyklinį brandos egzaminą, konsultacijas	Profesijos mokytojai, Gimnazijos skyriaus vedėja, direktorės pavaduotojas ugdymui	B.F.L.	3.1. Mokiniams, pasirinkusiems technologijų mokyklinį brandos egzaminą, teiktos konsultacijos. TMBE išlaikiusių kandidatų skaičius – nemažesnis nei 85%.	2023 m. sausio – gegužės mėn.; 2023 m. spalio – gruodžio mėn.	Konsultacijų grafikas
4. Išplėtoti dalykinio, tarpdalykinio integravimo būdus, mokinių mokymosi motyvacijai paskatinti, gilesniam mokomųjų dalykų žinių supratimui bei praktiniam žinių pritaikymui.	Gimnazijos skyriaus vedėja, Profesinio mokymo skyriaus vedėja, Praktinio mokymo vadovas, Bendrojo ugdymo dalykų bei Specialybės dalykų metodinių grupių pirmininkai, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, modulių profesijos mokytojai	In.r.	4.1. 30-50% bendrojo ugdymo dalykų bei profesinių mokymo programų modulių mokytojų pravedė po 1 integrutą pamoką.	2023 m. I-III ketv.	Ilgalaikiai teminiai planai, el. dienynas TAMO, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės protokolai, Profesinio mokymo dalykų metodinės grupės protokolai, mokytojų veiklos savianalizės ataskaitos, Centro interneto svetainė www.silutespmc.lt
5. Kurti patyriminio ugdymo sistemą,	Dalykų mokytojai, profesijos mokytojai,	In.r.	5.1. Kitose edukacinėse erdvėse 1-2 pamokų ugdymo turinį	2023 m.	Ilgalaikiai teminiai planai, el. dienynas TAMO,

įgyvendinti pažintines, kultūrinės, meninės, kūrybinės veiklas.	(Bendrojo ugdymo dalykų bei Specialybės dalykų metodinių grupių pirmininkai)		įgyvendino 30-50% bendrojo ugdymo dalykų. 5.2. Visose profesinio mokymo programose modulių „Įvadas į profesiją“ 1-3 pamokų veiklos įgyvendintos įmonėse, įstaigose, organizacijose.		Bendrojo ugdymo ir Specialybės dalykų metodinių grupių protokolai
6. Aktyvinti mokytojų bendradarbiavimą, inicijuoti ir vykdyti gerosios darbo patirties sklaidą.	Gimnazijos skyriaus vedėja, Profesinio mokymo skyriaus vedėja, praktinio mokymo vadovas Bendrojo ugdymo dalykų bei Specialybės dalykų metodinių grupių pirmininkai, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, modulių profesijos mokytojai	In.r.	6.1. 25-30% bendrojo ugdymo dalykų bei profesinių mokymo programų modulių mokytojų pravedė po 1 atvirą pamoką (atvirų pamokose pademonstruoti mokinių mokymąsi skatinatys mokymosi stiliai, mokymo metodai, namų užduočių tikslingumas, užduočių diferencijavimas mokymosi veikloje, grįžtamojo ryšio metodų taikymas ir tikslingumas mokinio mokymosi pažangai). 6.2. Gerosios patirtis apibendrinta Bendrojo ugdymo ir Specialybės dalykų metodinių grupių posėdžiuose.	2023 m.	Atvirų pamokų vedimo grafikas, Bendrojo ugdymo ir Specialybės dalykų metodinių grupių protokolai
7. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį.	Gimnazijos skyriaus vedėja, Profesinio mokymo skyriaus vedėja, praktinio mokymo vadovas, Bendrojo ugdymo dalykų bei Specialybės dalykų mokytojai	In.r.	7.1. Parengtos skirtingo lygio užduotys mokomiesiems bendrojo ugdymo dalykams bei profesijos moduliams.	2023 m.	Stebėtų pamokų aprašai, pokalbis su mokytojais
8. Įgyvendinti integruojamąsias programas: - sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai	Biologijos, etikos, fizinio ugdymo mokytojai, (Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė)	In.r.	8.1. Biologijos, etikos, fizinio ugdymo dalykų ugdymo turinyje (9-10, 11-12 klasės) integruotas sveikos asmens gyvensenos kompetencijų ugdymas; savo prigimtinio lytinio tapatumo suvokimo, atsakingo lytinio elgesio, pagarbos sau ir kitam	2023 m.	Ilgalaikiai teminiai planai, pamokų stebėjimo aprašai

			asmeniui, rizikingo lytinio elgesio pasekmių suvokimo kompetencijų ugdymo; gebėjimo kurti ir palaikyti darnius šeimos santykius kompetencijos.		
	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė	In.r.	8.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai kompetencijos ugdomos įgyvendinama neformaliojo švietimo veiklas: 2-3 paskaitas veda srities specialistas-lektorius.	2023 m.	
- socialinių ir emocinių kompetencijų, apimančių smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą	Biologijos, etikos, fizinio ugdymo mokytojai, (Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė)	In.r.	8.3. Biologijos, etikos, fizinio ugdymo dalykų ugdymo turinyje (9-10, 11-12 klasės) integruotas smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, sveikos gyvensenos skatinimo programos turinys mokinių nuostatų ir kompetencijų stiprinimui: gyventi sveikai, atsisakyti žalingų įpročių, jausti atsakomybę ne tik už savo, bet ir už kitų (aplinkinių, palikuonių) sveikatą.	2023 m.	Ilgalaikiai teminiai planai, pamokų stebėjimo aprašai
	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė, dalykų mokytojai	In.r., BFL.	8.4. Įgyvendintų akcijų/projektų/konkursų/kitų neformalaus švietimo renginių pagal Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės planą (ne mažiau kaip 2 vnt.).	2023 m.	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės protokolai, akcijų/projektų/konkursų/kitų neformalaus švietimo renginių aprašai, Centro svetainė www.silutespmc.lt
	Socialinė pedagogė, psichologė	In.r	8.5. Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo veiklas grupių valandėlėse įgyvendino socialinis pedagogas, psichologas: kiekvienas specialistas 9-12 klasėse įgyvendino po 2-4 veiklas.	2023 m.	TAMO dienynas, pagalbos specialistų veiklos ataskaitos
- pažintinių, kultūrinių, meninių, kūrybinę veiklų įgyvendinimas	Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai	In.r	8.6. Bendrojo ugdymo dalykų, kurių pamokų veikla įgyvendinama kitose edukacinėse aplinkose, apimtis ne mažiau kaip 30%	2023 m.	TAMO dienynas, ilgalaikiai teminiai planai

- nacionalinio saugumo, antikorupcinio ugdymo integravimas	Direktorė, direktorės pavaduotojas ugdymui	In.r.	8.7. Prengta ir įgyvendinama modulis „Nacionalinio saugumo, antikorupcinio kompetencijų ugdymas“.	2023 m. rugsėjo 1 d.	Programa patvirtinta direktorės įsakymu, ilgalaikiai teminiai planai, TAMO dienynas
9. Pasirengti 9, 11 klasių ugdymo turinio įgyvendinimui pagal atnaujintas Bendrojo ugdymo programas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, BU dalykų mokytojai, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė	In. r., K.k.1	9.1. Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų apimtis, dalyvaujančių Šilutės r. savivaldybės Švietimo ir kultūros skyriaus surengtose konsultacijose dėl BU programų atnaujinimo, procentais – 90-100.	2023 m.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo savianalizės ataskaitos, direktorės įsakymai
		In. r.	9.2. Atnaujintų BU programų turinio įgyvendinimo rekomendacijų, pamokų planavimo, kompetencijų ugdymo ir vertino klausimai aptarti Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdžiuose.	2023 m. I-III ketv.	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės posėdžių protokolai, ilgalaikiai teminiai planai
		In. r.	9.3. Atlikta pasirengimo diegti atnaujintas BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija (kvalifikacijos kėlimo poreikis, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir kt.).	2023 m. II ketv.	Parengta pasirengimo diegti atnaujintas BP analizė, pasirengimas apsvarstytas Mokytojų tarybos posėdyje
	Direktorės pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, grupių auklėtojai	In. r.	9.4. Pravestas tėvų susirinkimas 9, 11 klasių mokinių tėvų supažindimui dėl atnaujintų BP įdiegimo.	2023 m. spalio 9 d.	Grupių vadovų metodinės grupės protokolas
10. Efektyvinti švietimo technologijų ir skaitmeninių inovacijų diegimą pamokose.	Bendrojo ugdymo bei Specialybės dalykų metodinių grupių pirmininkai, bendrojo ugdymo dalykų bei profesijos mokytojai.	In. r. B.F.L.	10.1. Pravestos 3–4 atviros pamokos, kur demonstruojami metodai, IT naujovės. Gerėja ugdymo kokybė	2023 m.	Pamokų stebėjimo aprašai, metodinių grupių posėdžių protokolai
11. Ugdyti mokinių atsakingumą ir objektyvumą renkantis valstybinius brandos egzaminus.	Gimnazijos skyriaus vedėja, dalykų mokytojai	B.F.L.	11.1. 2% proc. didėja mokinių, pasirinkusių laikyti valstybinius brandos egzaminus, skaičius lyginant su 2022 m.	2023 m. spalio mėn.	Direktorės įsakymai, mokinių pasirinkimo laikyti brandos egzaminus anketos
12. Organizuoti pagrindinio ugdymo programos	Gimnazijos skyriaus vedėja	B.F.L.	12.1. 88-92% mokinių įgys pagrindinį išsilavinimą	2023 m. balandis, gegužė	Direktorės įsakymai

	lietuvių kalbos ir literatūros (žodžiu ir raštu) bei matematikos pasiekimų patikrinimą.					
	13. Organizuoti bandomuosius brandos egzaminus.	Gimnazijos skyriaus vedėja, dalykų mokytojai	B.F.L.	13.1 Dalykų apimtis, kuriuose pagal mokinių pasirinkimą įvykdyti bandomieji brandos egzaminai, apimtis - 100%	2023 m. blandis, gegužė	BU dalykų metodinės grupės protokolas
	14. Organizuoti lietuvių kalbos ir literatūros įskaitą, lietuvių kalbos ir literatūros bei technologijų mokyklinius brandos egzaminus.	Gimnazijos skyriaus vedėja, direktorės pavaduotojas ugdymui	B.F.L.	14.1. 95 proc. įgys vidurinį išsilavinimą nuo visų besimokančiųjų skaičiaus	2023 m.	Direktorės įsakymai, egzaminų protokolai
	15. Papildyti gamtos mokslų laboratorijas reikiamomis priemonėmis ir medžiagomis eksperimentams atlikti (tapti STEAM mokyklų nariais)	Gimnazijos skyriaus vedėja, E. Oželienė, V. Jukniuvienė, Ž. Macijauskienė, R. Gedaitienė, A. Gratkauskienė, A. Ulevičienė	B.F.L., Pr.L.	15.1. STEAM veiklų organizavimo kompetencijas įgyja biologijos, fizikos, matematikos, užsienio kalbų, IT dalykus mokantys mokytojai. 15.2. Įsigytos trūkstamos priemonės biologijos, fizikos, matematikos dalykų mokymui 15.3. STEAM mokymo aplinkos išbandytos įgyvendinant fizikos, matematikos, biologijos, užsienio kalbų dalykų ugdymo turinį.	2023 m.	Direktorės įsakymai, pamokų aprašai
	16. Sudaryti racionalų tvarkaraštį	Gimnazijos skyriaus vedėja	In.r.	16.1. Tvarkaraščiai padeda įgyvendinti Vykdomų programų įgyvendinimo 2022-2023 ir 2023-2024 mokslo metais planus. Tvarkaraščiai tenkina mokinių ir mokytojų poreikius.	Mokslo metų eigoje	TAMO dienynas, pamokų tvarkaraščiai skelbiami Centro interneto svetainėje www.silutespmc.lt
04-01-02 Priemonė: geriau išnaudoti neformaliojo švietimo priemones, tenkinant mokinių neformaliojo ugdymosi poreikius.	17. Tenkinti mokinių neformaliojo švietimo ugdymosi poreikius.	Gimnazijos skyriaus vedėja, neformaliojo švietimo dalykų mokytojai	In.r. K.L.	17.1. Išanalizuoti mokinių neformaliojo ugdymosi poreikiai, pasiūlytos mokinių poreikius tenkinančios neformaliojo švietimo programos.	2023-09-15	Neformalųjį ugdymas pasirinkusių mokinių sąrašai bei programos patvirtintos direktorės įsakymu, el. dienynas TAMO
	18. Ugdyti mokinių kultūros pažinimo įpročius, plėsti kultūros patirtį dalyvaujant Kultūros paso siūlomuose renginiuose	Dalykų mokytojai	B.F.L.	18.1. Ugdomi mokinių kultūros pažinimo įpročiai, plečiama kultūros patirtis. (Pasinaudota kultūros paso paslaugomis - 3-4 renginiai).	2023 m.	Direktorės įsakymai, interneto svetainė www.silutespmc.lt

	19. Plėtoti mokytojų ir mokinių vertybių nuostatų ugdymą, tradicijų puoselėjimą.	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė, Grupių vadovų metodinė grupės pirmininkė, Socialinė paedagogė, Psichologė	In.r., B.F.L.	19.1. Sudarytos ir vykdomos kultūrinių bei sportinių renginių programos, suorganizuoti valstybės švenčių paminėjimai, tradicinės šventės. 19.2. Kultūriniuose, sportiniuose renginiuose dalyvaujančių mokinių apimtis, procentais – 80-100%	Pagal 2022-2023 m.m. bei 2023-2024 m.m. renginių planus	Savivaldos institucijų planai, renginių, švenčių aprašymai, stendų medžiagos rinkiniai, sienlaikraščiai, laikraščių straipsniai, Centro internetinė svetainė www.silutespmc.lt
			In.r., B.F.L.	19.3. Dalyvaujama tarptautinėse, respublikos bei pačios mokyklos organizuojamose akcijose, projektuose, parodose, konferencijose. (Renginių skaičius, vienetais - 3-4; pagal renginių pobūdį juose dalyvaus iki 90% bendruomenės narių).		
04-01-03 Priemonė: sudaryti galimybes gabiems ir talentingiems mokiniams papildomai mokytis ir bendrauti	20. Paskatinti gabius ir talentingus mokinius realizuoti savo gebėjimus ir polinkius.	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai	In.r. K.L. B.F.L.	20.1. Bendrojo ugdymo dalykų, dalyvaujančių konkursuose/olimpiadose, dalis, procentais - 75%. 20.2. Profesinio mokymo meistriškumo konkursuose dalyvaujančių mokymo programų apimtis nuo visų mokymo programų, procentais – 60-80%.	2023 m. pagal olimpiadų, konkursų tvarkaraštį	Įsakymai, parengta dalyvavimo olimpiadose/konkursuose analizė-suvestinė.
		A. Žymančienė	In.r. K.L. B.F.L.	20.3. Ekonominio švietimo, verslumo kompetencijas Junior Achievement (LJE) veikloje ugdo 8-15 mokinių.	2023 m.	Sutartys, direktorės įsakymai veiklos klausimais, mokyklos interneto svetainė www.silutespmc.lt
		Direktorė, gr. vadovai	In.r	11.3. Už aukštus veiklos rezultatus paskatinti mokiniai ir mokytojai.	2023 m. eigoje	Įsakymai, „pagyrimų“ stendas, mokyklos interneto svetainė www.silutespmc.lt

<p>04-01-05 Priemonė: efektyvinti mokinių pasiekimų vertinimo sistemą individualiai mokinio pažangai išryškinti</p>	<p>21. Palaikyti mokymąsi ir teikti savalaikį atsaką (grįžtamąjį ryšį) mokiniams ir mokytojams profesinio mokymo programų moduluose numatytoms kompetencijoms pasiekti.</p>	<p>Gimnazijos skyriaus vedėja, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, Bendrojo ugdymo metodinės grupės pirmininkė</p>	<p>In.r.</p>	<p>21.1. Profesijos modulių teorijos bei praktiniame mokyme taikomos mokymo strategijos, mokymo bei vertinimo būdai padeda mokiniams formuoti moduluose numatytas kompetencijas. (Stebėtų bei individualiai su profesijos mokytojais aptartų profesinio mokymo užsiėmimų apimtis - 80-90%). 21.2. Pažangių mokinių pagal profesinio mokymo programas dalis, procentais – 89-96% 21.3. Kvalifikaciją 2023 metais įgijusių absolventų dalis, nuo visų baigiamajame kurse besimokančių mokinių, procentais – 91-96%.</p>	<p>2023 m.</p>	<p>Stebėtų pamokų aprašai, mokymosi rezultatų suvestinės, įgijusių išsilavinimą mokinių skaičiaus analizė</p>
<p>04-01-06 Priemonė: įdiegti kompleksinę, apimančią visos mokyklos bendruomenės narių ir pagalbos mokiniui specialistų pastangas, pagalbos mokiniui sistemą</p>	<p>22. Teikti pedagoginę, psichologinę pagalbą mokymosi sunkumų turintiems ir gabiems mokiniams.</p>	<p>Soc.ped. psichologas</p> <p>Bendrojo ugdymo metodinė grupė, dalykų mokytojai</p>	<p>B.F.L.</p> <p>B.F.L.</p>	<p>22.1. Prevencines šviečiamąsias, tiriamąsias veiklas grupių valandėlių metu įgyvendina pagalbos mokiniui specialistai: 22.1.1. Socialinė pedagogė: - 11-12 klasėse 13.1.2. Psichologė: - 9-10 klasėse</p> <p>22.2. Prevencinių projektų, renginių įgyvendinimas pagal Bendrojo ugdymo metodinės grupės veiklos planą: - „Rudens sveikatingumo šventė“ - „Alkoholio žala žmogaus organizmui ir socialiniams santykiams (Prevencinis projektas) - „Rūkymo žala žmogaus organizmui“ (Prevencinis projektas) - „Gerumo savaitė“ (Akcija) - „Pasaulinė AIDS diena“ (Viktorina)</p>	<p>pagal planą 2023-2024 m.m.</p> <p>2023 m. rugsėjo mėn. 2023 m. spalio mėn.</p> <p>2023 m. spalio mėn.</p> <p>2023 m. gruodžio mėn. 2023 m. gruodžio mėn.</p>	<p>Grupių vadovų veiklos žurnalas (TAMO), Centro interneto svetainė www.silutespmc.lt</p> <p>Bendrojo ugdymo metodinės grupės posėdžių protokolai, Centro interneto svetainė www.silutespmc.lt</p>

		Soc.ped., psichologas, dalykų mokytojai, gr. vadovai, administracija	B.F.L.	22.3. Tėvus jų vaikų ugdymosi klausimais konsultuoja grupių vadovai, psichologas, soc. pedagogas, mokytojai, administracija.	2023 m.	Gr. vadovų veiklos dokumentai
		Soc.ped., gr. vadovai, VGK	B.F.L.	22.4. Vykdomos blogai mokyklą lankančių mokinių, netinkamo elgesio prevencija. 22.5. Efektyviai veikianti pedagoginė bei psichologinė kuravimo sistema sumažina „iškritusiųjų“ iš ugdymo proceso mokinių skaičių iki „-2%“.	Nuolat 2023 m.	Soc.ped., gr. vadovų veiklos dokumentai, VGK protokolai
	23. Teikti materialinę pagalbą mokiniams.	Direktorė, socialinė pedagogė, grupių vadovai	B.F.L.	23.1. Pagal nustatytą tvarką skiriama materialinė parama socialiai remtiniams mokiniams. 23.2. Visiems pažangiems mokiniams mokama stipendija. 23.3. Kompensuojamos kelionės išlaidos. 23.4. Visi pageidaujantys mokiniai apgyvendinti bendrabutyje.	Ne dažniau kaip 2 kartus per 2022 m. Kartą per mėn. 2022 m. rugsėjo mėn.	Direktorės įsakymai. Savivaldos institucijų sprendimai. Direktorės įsakymai, stipendijų suvestinės Kompensavimo dokum. Bendrabučio gyventojų sąrašai.

Programa 01

01 Programos tikslas 02: suformuoti profesionalią mokytojų bendruomenę 04-01 Uždavinys: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui

Uždavinys 02-01: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui

02-01-01 Priemonė: organizuoti profesijos mokytojų technologijų kompetencijų tobulinimą sektoriniuose praktinio mokymo	24. Atlikti mokytojų/profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausą bei Parengti pedagogų kvalifikacijos kėlimo programą.	Direktorės pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyriaus vedėjas	B.F.L.	24.1. Išaiškintas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikis.	2023 m. gruodis	Apklausos duomenys
		Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	B.F.L.	24.2. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa.	2024 m. sausis	Programa patvirtinta direktorės įsakymu

centruose, įmonėse bei pasinaudojant ES finansuojamų projektų galimybėmis	25. Įgyvendinti 1-2 projektus profesijos mokytojų technologijų kompetencijų atnaujinimui pasinaudojant ES finansuojamų projektų fondų programomis	Projektų vadovė	Pr.1	25.1. Įgyvendinti „ERASMUS +“ programos 1-2 projektai profesijos mokytojų technologijų kompetencijų atnaujinimui pasinaudojant ES finansuojamų projektų fondų programomis. 25.2. Technologijų kompetencijas pagal „ERASMUS +“ programos projektus atnaujino 2-4 profesijos mokytojai (paslaugų asmenims sritis, architektūros sritis, verslumo kompetencijų ugdymas).	2023 m. eigoje pagal projektų vykdymo laikotarpį	Direktorės įsakymai, Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, kvalifikacijos kėlimo 2023 metais analizės suvestinė
02-01-02 Priemonė: skatinti mokytojų bendrųjų kompetencijų tobulėjimą	26. Organizuoti 1-2 renginius mokytojų, profesijos mokytojų bendrosioms kompetencijoms atnaujinti.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	B.F.L.	26.1. Organizuotas 1-2 renginiai mokytojų, profesijos mokytojų bendrosioms kompetencijoms atnaujinti. 26.2. Mokytojų ir profesijos mokytojų, patobulinusių bendrąsias per 2023 metus apimtis, procentais – 60-90%.	2023 m. eigoje	Kvalifikacijos kėlimo 2023 metais analizės suvestinė, Centro 2023 metų veiklos ataskaita
	27. Sudaryti sąlygas bendrojo ugdymo, profesijos mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams tobulinti dalykines kompetencijas šalies renginiuose, seminaruose, sektoriniuose profesinio mokymo centruose.	Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	B.F.L.	27.1. Profesines kompetencijas 3-5 dienas kėlusią mokytojų, profesijos mokytojų apimtis nuo visų mokytojų skaičiaus, procentais – 60-75%. 27.2. Pagerės pedagogų dalykinės kompetencijos, pamokų kokybė, mokinių pasiekimai	2023 m.	Direktorės įsakymai, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, kvalifikacijos kėlimo 2023 metais analizės suvestinė, stebėtų pamokų aprašai
02-01-03 Priemonė: skatinti vadovaujančio mokyklos švietimo personalo tobulėjimą švietimo inovacijų srityje	28. Sudaryti sąlygas vadovaujančio mokyklos švietimo personalo kvalifikacijos tobulinimui.	Direktorius	B.F.L.	28.1. Vadovaujančio mokyklos švietimo personalo, tobulinusio kvalifikaciją vadybos veiklos srityje 3-5 dienas per metus, apimtis, procentais -80-100%.	2023 m. eigoje	Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai.
02-01-05 Priemonė: vykdyti pedagoginės veiklos ir jos rezultatų sisteminių vertinimą	29. Įgyvendinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2021-2023 metų atestacijos programą.	Direktorė, direktoriaus pavad. ugdymui, skyrių vedėjai	B.F.L.	29.1. Įvertinta 2 mokytojų veikla siekiamai kvalifikacinei kategorijai pagal mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2021-2023 metų atestacijos	2023 m. I-IV ketvirčiai	Atestacijos komisijos protokolai, direktorės įsakymai

				programą.		
	30. Vykdyti mokytojų, profesijos mokytojų pedagoginės veiklos stebėseną.	Pavadootojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėja, direktorė	B.F.L	31.1. Stebėtų 2023 metais pamokų apimtis nuo visų 2022 metais dirbančių mokytojų bei profesijos mokytojų skaičiaus, procentais – 80-90%.	2023 metų eigoje	Stebėtų pamokų aprašai

Programa 01

01 Programos tikslas 01: formuoti patrauklų ir įtraukų profesinį mokymą

Uždavinys 01-01: vykdyti kompetencijomis pagrįstą, maksimaliai į darbo rinkos poreikius orientuotą, profesinį mokymą

01-01-01 Priemonė: įdiegti pameistrystės profesinio mokymo organizavimo formą	31. Įgyvendinti mokymą darbo vietoje pameistrystės būdu.	Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	In.r., B.F.L	31.1. Atliktos Šilutės rajono darbdavių (pagal inžinerijos ir inžinerinių profesijų, gamybos ir perdirbimo, socialinės gerovės, architektūros ir statybos sritis) apklausos dėl darbuotojų profesinio rengimo pameistrystės būdu galimybių ir poreikio. 32.2. Profesinio mokymo programų skaičiaus, kuriose mokymas įgyvendinamas pameistrystės būdu, ne mažesnis nei 2022 metais. 32.3. Mokinių, kurie 2023 metais mokosi pameistrystės būdu nuo visų mokinių, apimtis ne mažesnė kaip 2%. 22.4. Asmenų, įgijusių kvalifikaciją mokantis realioje daro vietoje pameistrystės būdu, dalis, procentais – 80-100%.	2023 metų I-II ketvirtis	Galimybės ir poreikis aptartas direkciniame pasitarime Mokinių registro duomenys Mokinių mokymosi sutartys asmens bylose, Mokinių registro duomenys Kvalifikacijos egzaminų protokolai, diplomų registravimo knyga
01-01-00 Priemonė: įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas	32. Įgyvendinti naujas profesinio mokymo programas	Direktorės pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	B.F.L.	32.1. Gauta licencija Akvakultūros verslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos P42083101, P43083101, T43083102 įgyvendinimui. 22.3. Suformuota 22-30 asmenų grupė kvalifikacijai pagal Akvakultūros verslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo	2023 m. II ketvirtis 2023 m. rugsėjo 1 d.	Licencija www.smm.aikos.lt Mokinių registras

				programą P43083101, T43083102 įgyti.		
01-01-03 Priemonė: tirti, analizuoti darbdavių poreikius dėl absolventų parengimo kokybės	33. Išplėtoti bendradarbiavimo su socialiniais partneriais būdus ir formas dėl darbo rinkai aktualių darbuotojų rengimo galimybių, kurti sistemą mokymosi darbo vietoje kokybės gerinimui /stebėsenai	Direktorė, E. Oželienė, praktinio mokymo vadovas, profesinio mokymo skyriaus vedėja	B.F.L.	33.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su 3-4 verslo asociacijomis (paslaugų asmenims, socialinės gerovės, žuvininkystės, architektūros ir statybos sričių).	2023 m. II-IV ketvirtis	Bendradarbiavimo sutartys
		Direktorės pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, profesinio mokymo skyriaus vedėja, profesijos mokytojai	B.F.L.	33.2. Pakviesti visų mokymo sričių verslo atstovai pasidalinti su profesijos mokytojais ir mokiniais naujausiomis technologijomis, naudojamomis medžiagomis ir priemonėmis.	2023 m. III-IV ketvirtis	Vizitų registras, Interneto svetainė www.silutespmc.lt
		E. Oželienė, praktinio mokymo vadovas, profesinio mokymo skyriaus vedėja, profesijos mokytojai	B.F.L.	33.3. Pildoma darbdavių duomenų bazė pagal vykdomas profesinio mokymo programas, duomenų bazės pagrindu absolventams organizuojamas Įvado į darbo rinką modulio mokymas, pagerinamos įsidarbinimo galimybės po mokyklos baigimo (mokinių įsidarbinimo rodiklis pagal įgytą kvalifikaciją geresnis +2% nei 2022 metais).	2023 m.	DB registras, trišalės praktinio mokymo sutartys, absolventų parengta įsidarbinimo analizė
			B.F.L.	33.4. Socialiniai partneriai dalyvauja asmens įgytų kompetencijų vertinimo procese, po vertinimo organizuotos „apskritų stalų diskusijas“, aptariant suteiktų kompetencijų kokybę.	2023 m.	Anketos socialinių partnerių (darbdavių) nuomonei fiksuoti
	34. Bendradarbiauti su asmens įgytų kompetencijų vertinimo pasitelktais teikėjais.	Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, I. Sudeikienė	B.F.L.	34.1. Vertinamos mokinių ir asmenų įgytos kompetencijos.	2023 m.	Sudarytos sutartys
	35. Valdyti praktinio mokymo kokybę užtikrinant modulio apraše numatytoms kompetencijoms pasiekti.	Praktinio mokymo vadovas, profesinio mokymo vedėja, Specialybės dalykų metodinės grupės pirmininkai	B.F.L.	35.1. Iširtas bei aptartas praktinio mokymo užduotuočių atnaujinimo poreikis.	2023 m. II-IV ketvirtis	Specialybės dalykų metodinės grupės posėdžių protokolai, stebėtų praktinio mokymo užsiėmimų aprašai
B.F.L.			35.2. Atnaujintos praktinio mokymo užduotys 90-100%	2023 m. II-IV ketvirtis		

				poreikio apimtimi.		
	36. Dalyvauti regiono, nacionaliniuose meistriškumo konkursuose pagal architektūros ir statybų, inžinerijos ir inžinerinių profesijų, paslaugų asmenims sritis.	Profesijos mokytojai	B.F.L.	36. Įvertintos konkursų dalyvių žinios ir praktiniai gebėjimai, išaiškinti nugalėtojai. Dalyviai paskatinti	2023 m.	Direktorės įsakymai, Interneto svetainė www.silutespmc.lt
01-01-02 Priemonė: profesinio mokymo programų 10-30% praktinio mokymo turinio įgyvendinimą vykdyti sektoriniuose	37. Vykdyti praktinį mokymą sektoriniuose praktinio mokymo centruose 10-30% Transporto priemonių remontininko modulinę profesinio mokymo programą P42071604, Padavėjo ir barmeno modulinę profesinio mokymo programą P32101308.	Praktinio mokymo vadovas, I. Sudeikienė	B.F.L.	37. Praktinis mokymas 10-30% mokymo turinio apimtimi pagal Transporto priemonių remontininko modulinę profesinio mokymo programą P42071604, Padavėjo ir barmeno modulinę profesinio mokymo programą P32101308 įgyvendintas sektoriniuose praktinio mokymo centruose; mokinių įgijusių kompetencijas modernioje praktinio mokymo bazėje pagal kiekvieną profesinio mokymo programą apimtis – 16-22 asmenys.	2023 m.	Direktorės įsakymai, sutartys su sektoriniais praktinio mokymo centrais
01-01-04 Priemonė: išplėtoti mokinių judumo galimybes profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse	38. Parengti 2-3 projektus mokinių profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse.	Projektų vadovė	Pr.1.	38.1. Įgyvendinti 2-3 projektai mokinių profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse. 38.2. Technologijų kompetencijas ES valstybėse tobulino 10-14 mokinių.	2023 m. projektų įgyvendinimo laikotarpiu	Sutartys su ES finansuojamų projektų agentūromis, direktorės įsakymai
Programa 01						
01 Programos tikslas 01: formuoti patrauklų ir įtraukų profesinį mokymą						
Uždavinys 01-03: plėtoti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas						
01-03-02 Priemonė: įgyvendinti neformalaus švietimo, neformalaus profesinio mokymo programas asmenų papildomų kompetencijų įgijimo poreikiams	39. Ištirti asmenų kompetencijų atnaujinimo/įgijimo poreikį bei organizuoti mokymus asmenims.	E. Oželienė, darbo grupė	B.F.L.	39.1. Suburta darbo grupė asmenų kompetencijų atnaujinimo/įgijimo poreikių nustatymui bei mokyklos galimybių įvertinimui.	2023 m. II-IV ketv.	Direktorės įsakymai, darbo grupės dokumentai
		Profesijos mokytojai	Asmenų lėšos	39.2. Įgyvendinti 1-2 neformaliojo švietimo/profesinio mokymo programas.	2023 m. III-IV ketv.	Mokymų dokumentai

patenkinti						
01-03-03 Priemonė: tenkinti Užimtumo tarnybos poreikius dėl mokymų vykdymo darbo neturintiems ar jo neteksiantiems žmonėms	40. Teikti mokymo paslaugas Šilutės užimtumo tarnybos klientams.	Direktorė, E. Oželienė,	Išorės lėšos	40.1. Parengta ir Šilutės užimtumo tarnybai pateikta mokymo paslaugų teikimo paraiška.	2023 m.	Mokymo sutarčių registras, direktorės įsakymai
				29.2. Pagal „laimėtas“ mokymo paslaugų paraiškas, suteiktos mokymo paslaugos Šilutės užimtumo tarnybos klientams.	2023 m. III-IV ketvirtį	Mokymo paslaugų teikimo sutartis
01-03-04 Priemonė: užtikrinti, kad Žuvininkystės sektoriaus mokymo centro paslaugomis naudotųsi kuo daugiau asmenų	41. Organizuoti neformaliojo švietimo renginius (mokymus) asmenų žuvininkystės srities kompetencijų atnaujinimui/įgijimui.	Žuvininkystės sektoriaus vadovas, projektų vadovė	B.F.L.	27.1. Pagal visuomenės poreikį suorganizuoti ir praveisti 2-3 neformaliojo švietimo renginiai suaugusiesiems. 27.3. Žuvininkystės srities kompetencijas pakėlė/įgijo 40-50 asmenų.	2023 m.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklos segtuvas, direktorės įsakymai
Programa 01						
01 Programos tikslas 03: populiarinti profesinio mokymo įvaizdį						
Uždavinys 03-01: teikti pagalbą savarankiškam asmenų karjeros valdymui						
03-01-01 Priemonė: teikti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje rajono ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų jaunesnių klasių mokiniams	42. Suplanuoti ir vykdyti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje rajono ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų jaunesnių klasių mokiniams	Profesinio informavimo ir karjeros planavimo darbo grupė, direktorės pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, metodininkė, karjeros specialistas, profesijos mokytojai	B.F.L.	42.1. Organizuota 1 profesinio informavimo visuomenei renginys - „Atvirų durų savaitė“.	2023 m. balandžio – gegužės mėn.	Direktorės įsakymai, Profesinio informavimo ir karjeros planavimo darbo grupė veiklos segtuvas, susitikimų registravimo žurnalas, mokyklos interneto svetainė www.silutespmc.lt
				4.2. Konsultacijas išorės klientams teikia karjeros specialistas	2023 m.	
				42.3. Atnaujinta interneto svetainė www.silutespmc.lt informacija apie profesinio mokymo paslaugų teikimą Centre.	2023 m. kovo mėn.	
		Gimnazijos skyriaus vedėja, profesijos mokytojai	B.F.L.	42.4. Patenkintas bendrojo ugdymo mokyklų mokinių poreikis mokytis profesijos modulių.	2023 m.	Mokinių registras

	43. Ugdyti karjeros planavimo kompetencijas mokyklos mokiniams.	Karjeros specialistė E. Oželienė, mokytojai, profesijos mokytojai	Pr.1.	43.1. Centro mokiniams suorganizuoti karjeros galimybių planavimo renginiai: - dalyvauta aukštųjų mokyklų organizuojamuose profesinio informavimo renginiuose, - dalyvauta karjeros parodose, mugėse, - pakviesti užimtumo tarnybos, aukštojo mokslo, įmonių atstovai, - aplankytos įmonės, organizacijos - suorganizutis susitikimai su buvusiais Centro absolventais.	2023 m.	Direktorės įsakymai, mokyklos svetainė www.silutespmc.lt
03-01-02 Priemonė: teikti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje suaugusiems asmenims	44.Skelbti informaciją mokyklos interneto svetainėje www.silutespmc.lt apie teikiamas mokyklos tęstinio, neformaliojo švietimo, neformaliojo profesinio mokymo paslaugas.	Karjeros specialistė E. Oželienė, profesijos mokytojai neformaliam švietimui	B.F.L.	44.1. Mokyklos svetainėje www.silutespmc.lt patalpinta informacija dėl tęstinio, neformaliojo švietimo, neformaliojo profesinio mokymo paslaugų organizavimo.	2023 m. III-IV ketv.	Interneto svetainė www.silutespmc.lt
03-01-03 Priemonė: viešinti informaciją apie mokyklos veiklos pasiekimus	45. Formuoti teigiamą mokyklos įvaizdį.	Direktorė, mokytojai, profesijos mokytojai, G. Bagdonienė, A. Žymančienė	B.F.L.	45.1. Centro veikla, pasiekimai pavišinti Šilutės rajono spaudoje.	2023 m.	Spaudos segtuvas
				45.2. Centro veikla, pasiekimai pavišinti Respublikos spaudoje.	2022 m.	
				45.3. Vykdytos bendradarbiavimo veiklos su Centro socialiniais partneriais: Šilutės r. savivaldybe, aukštųjų mokyklų atstovais, įmonių atstovais, įstaigų, teikiančių įdarbinimo paslaugas atstovais, sveikatinimo organizacijų ir kt. atstovais).	2023 m.	Interneto svetainė svetainė www.silutespmc.lt , 2023 m. Centro veiklos ataskaita
				45.4. Profesinio rengimo patirtimi pasidalinta su KPMPC („Sėkmės istorijų“ banke), dalyvaujama Klaipėdos regiono profesinių mokyklų vadovų asociacijos veikloje, Klaipėdos	2023 m.	2023 m. Centro veiklos ataskaita

				regiono plėtros tarybos veikloje, Žuvų augintojų asociacijos veikloje, Klaipėdos universiteto (gamtos mokslų krypties tyrimų) veikloje.		
				45.5. centro veikla, pasiekimai viešinami interneto svetainėje www.silutespmc.lt .	2023 m.	www.silutespmc.lt

Programa 01

01 Programos tikslas 05 užtikrinti duomenimis, informacija ir įrodymais, profesionalumu ir pasitikėjimu grįstą mokyklos veiklos funkcionavimą

Uždavinys 05-01: vykdyti mokyklos veiklos stebėseną ir ja paremtą analizę, vertinimą ir prognozavimą

05-01-01 Priemonė: Centro veiklas planuoti ir jas įgyvendinti	46. Parengti Centro 2023 metų veiklos planus, analizuoti veiklos rezultatus, numatyti ateities veiklos perspektyvas.	Direktorė, direktorės pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Profesinio mokymo skyriaus vėja, praktikos vadovas, metodinių grupių pirmininkai	B.F.L.	46.1. Parengtas vykdomų programų įgyvendinimo 2023-2024 mokslo metais planas.	Iki 2023 m. rugsėjo 4 d	Mokytojų tarybos protokolai, Mokyklos tarybos protokolai, direktorės įsakymas dėl Vykdomų programų įgyvendinimo 2022-2023 mokslo metais patvirtinimo		
				46.2. Vykdomų programų įgyvendinimo 2023-2024 mokslo metais planui pritarta Mokytojų taryboje.				
				46.2. Vykdomų programų įgyvendinimo 2023-2024 mokslo metais planui pritarta Mokyklos taryboje.				
				46.3. Parengtas Specialybės dalykų metodinės grupės 2023-2024 m.m. veiklos planas bei 2023 metų veiklos ataskaita.			2023 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktoriaus įsakymas, Specialybės dalykų metodinės grupės protokolai
				46.4. Parengtas Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės 2023 – 2024 m.m. veiklos planas bei 2023 metų veiklos ataskaita.			2023 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktorės įsakymas, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės protokolai
				46.5. Parengtas Vaiko gerovės komisijos 2023 – 2024 m.m veiklos planas bei 2023 metų veiklos ataskaita.			2023 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktorės įsakymas, Vaiko gerovės komisijos protokolai
				46.6. Parengtas Mokyklos tarybos 2023 – 2024 m.m veiklos planas bei 2023 metų veiklos ataskaita.			2023 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktorės įsakymas, Mokyklos tarybos posėdžių protokolai
				46.7. Parengta mokinių mokymosi pasiekimų 2023 metais analizių skaičius, vienetai			2023 m. sausio - birželio mėn.	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai
				46.8. Parengta mokyklos 2023	2023 m. sausio	Mokyklos tarybos posėdžių		

				metų veiklos ataskaita.	mėn.	protokolai
		Centro administracija, grupių vadovai		46.9. Parengtos mokinių 2023 metų mokymosi pasiekimų analizės, apsvaistyti mokinių 2023 metų mokymosi pasiekimai Mokytojų tarybos posėdžiuose.	2023 m. birželio mėn. bei 2024 m. vasario mėn.	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai

Programa 02 Infrastruktūros valdymas (plėtra)

02 Programos tikslas 01: pagerinti besimokančiųjų asmenų pasirengimą praktinei veiklai

Uždavinys 01-01: bazinės įrangos, reikalingos profesinio mokymo programų kokybiškam praktinio mokymo įgyvendinimui, atnaujinimas

01-01-01 Priemonė: modernizuoti Automobilių mechaniko, Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazę, racionaliai išnaudojant laisvų mokyklos pastatų, patalpų infrastruktūrą bei aprūpinant šias mokymo programas moderniomis praktinio mokymo priemonėmis ir įranga	47. Įsigyti trūkstamą įrangą variklinių transporto priemonių posričio profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazės atnaujinimui.	Direktorė, praktinio mokymo vadovas, vyr. buhalterė, viešųjų pirkimų specialistė	B.F.L.	47.1. Suplnuotos lėšos bei įvykdyti viešieji pirkimai automobilių kuro įpurškimo, stabdžių sistemos remonto ir diagnostavimo, variklių bei elektronikos ir elektros sistemų diagnostavimo praktinio mokymo vietų atnaujinimui.	2023 m.	Viešųjų pirkimų dokumentai, 2023 metų Centro veiklos ataskaita
01-01-02 Priemonė: modernizuoti Paslaugų asmenims srities mokymo programų praktinio mokymo bazę, aprūpinant šią mokymo programą moderniomis praktinio mokymo priemonėmis ir įranga	48. Įsigyti papildomas darbo priemones paslaugų asmenims srities mokymo programų praktinio mokymo bazės atnaujinimui.	Direktorė, praktinio mokymo vadovas, vyr. buhalterė, viešųjų pirkimų specialistė	B.F.L.	48.1. Suplnuotos lėšos bei įvykdyti viešieji pirkimai įsigyjant papildomas darbo priemones kirpėjo profesinio mokymo programos praktinio mokymo bazės atnaujinimui. 48.2. Suplnuotos lėšos bei įvykdyti viešieji pirkimai įsigyjant papildomas darbo priemones Socialinio darbuotojo padėjėjo profesinės modulinės programos praktinio mokymo bazės atnaujinimui.	2023 m.	Viešųjų pirkimų dokumentai, 2023 metų Centro veiklos ataskaita
01-01-04 Priemonė:	49. Įsigyti papildomas	Direktorė, praktinio	B.F.L.	49.1. Suplnuotos lėšos bei	2023 m.	Viešųjų pirkimų

modernizuoti Architektūros srities mokymo programų praktinio mokymo bazę, aprūpinant šią mokymo programą moderniomis praktinio mokymo priemonėmis ir įranga	darbo priemonės architektūros srities mokymo programų praktinio mokymo bazės atnaujinimui.	mokymo vadovas, vyr. buhalterė, viešųjų pirkimų specialistė		įvykdyti viešieji pirkimai įsigyjant papildomas darbo priemones apdailininko statybininko profesinio mokymo programos praktinio mokymo bazės atnaujinimui.		dokumentai, 2023 metų Centro veiklos ataskaita
02-02-01 Priemonė: pritraukti papildomų lėšų iš valstybės investicijų programų praktinio mokymo bazės modernizavimui bei Klaipėdos regiono ir Šilutės rajono jaunimo užimtumo poreikių patenkinimui	50. Pasinaudoti valstybės investicijų programos bei ES fondų finansavimo galimybėmis 47, 48, 49 punktuose paminėtų profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazių atnaujinimui.	Direktorė, projektų vadovas, praktinio mokymo vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pr.L.	50. Finansavimo kvietimo laikotarpiui parengtos bei pateiktos paraiškos 47, 48, 49 punktuose paminėtų profesinio mokymo programų atnaujinimui.	2023 m.	Paraiškos

Programa 02

02 Programos tikslas 03: kitos, netiesiogiai su ugdymu susijusios aplinkos, gerinimas

Uždavinys 03-01: viešųjų erdvių atnaujinimas mokyklos bendruomenės narių saugumo jausmo palaikymui, didesnio užimtumo organizavimui, kultūrinimosi, kokybiškesnio laisvalaikio praleidimo, neformaliojo švietimo bei ugdymosi poreikių patenkinimui

03-03-01 Priemonė: atlikti mokyklos kiemo infrastruktūros ir kt. ūkio objektų atnaujinimo darbus	51. Pakeisi fasadinės kiemo dalies dangą, atlikti sporto salės remontą.	Direktorė, direktorės pavaduotojas infrastruktūrai, projektų vadovas	B.F.L.	51.1. Parengtos bei pateiktos derinimui su Centro steigėjui gauti finansavimą kiemo dalies dangos bei sporto salės remontui/atnaujinimui. 51.2. Parengtos bei pateiktos paraiškos pasinaudoti valstybės investicijų programos bei ES fondų finansavimo galimybėmis 51.1. papunktyje pateiktų objektų infrastruktūros remontu/atnaujinimui.	2023 m.	Paraiškos, viešųjų pirkimų dokumentai, darbų rangos sutartys
03-03-04 Priemonė: įsigyti mokymo priemonių bendrojo ugdymo bei mokinių	52. Įsigyti grožinės, negrožinės, mokslinės literatūros, žodynų, technologinio turinio	Direktorė, bibliotekos vedėja, mokytojai, profesijos mokytojai	B.F.L.	52.1. Pagerės pamokų kokybę, bendrosios bei profesinės kompetencijos, mokytojų darbo organizavimas.	2023 m.	Buhalterinės apskaitos dokumentai

neformaliojo ugdymosi poreikių kokybiškam įgyvendinimui	vadovėlių bendrojo ugdymo mokomųjų dalykų bei profesinio mokymo modulių turiniui papildyti.					
--	---	--	--	--	--	--

PRITARTA
Mokytojų tarybos
2023 m. vasario 9 d. posėdyje
Protokolo Nr. 1

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2023 m. vasario 10 d. posėdyje
Protokolo Nr. 3